

＜秘書センター＞仮申し込み書

日本テレシステム株式会社 御中

下記の条件を承諾し仮申し込みいたします

年 月 日

会社名

印

代表者名

住所

電話番号

業種

● 希望コース名 _____

● 希望オプション名 _____

● 希望開始日 _____

※通常、仮申込書、お客様資料が弊社に届いてから（f a x）中2日程度（土日祝除く）頂いております。

1. お支払方法は前払い振り込みとなります。 ※基本料金は、運営開始までにお振り込みいただきます。
2. 契約期間は1ヶ月単位で、お休み、退会になる意思をお示ししない場合は自動継続となります。
3. お休み、退会になる場合は1ヶ月前までにご連絡ください。月末締めとなります。
4. 年末年始と8月の旧盆時期はお休みをいただきます。
5. 公序良俗に反するお仕事内容のお電話はお受けできません。後日判明した場合は直ちに中止となります。
また債権者から逃れるためのお電話も同様にお受けできません。
6. 弊社のミスで貴社に損害が発生した場合は、弁償額は該当月の会費をもって上限といたします

※上記の条件を承諾し必要事項をご記入の上、「仮申込書」、「入電内容の確認方法選択書」、「お客様資料」、「メール報告申込書」（必要な方）の一式を弊社までFAX等でお送りください。

※正式契約申し込み書は、後日郵送でお送りいたしますのでご捺印の上、弊社までご返送をお願いいたします。

尚、弊社の判断で申込みをお断りする場合があります。

※弊社より御社へ内容確認のお電話を致しますが連絡が取れない場合は保留に、入金のない場合は中止になります。

お 客 様 資 料

1. 名称・所在地・連絡先

社 名 (正 式 名 称)	か)
貴社の対応時 第一声	はい、「 」でございます。

会 社 所 在 地	か)		
カガナはビル名迄 お願いします	〒 - [ビル名:] [号室]		
電 話 番 号	- -	FAX番号	- -
ホームページの有無	で囲む	有・無	U R L
定 休 日	定休日の案内の可不可		で囲む 可 ・ 不可

2. 貴社名簿

氏 名	性 別	役 職	携 帯 番 号 ・ メールアドレス	案内の可不可
代 表 者 名				
か)	男 女		携帯)	可 ・ 不可
-----			アドレス)	可 ・ 不可
か)	男 女		携帯)	可 ・ 不可
-----			アドレス)	可 ・ 不可
か)	男 女		携帯)	可 ・ 不可
-----			アドレス)	可 ・ 不可
か)	男 女		携帯)	可 ・ 不可
-----			アドレス)	可 ・ 不可
か)	男 女		携帯)	可 ・ 不可
-----			アドレス)	可 ・ 不可

緊急でオペレーターより携帯へのご連絡が必要になった場合は (1.2のいずれかを で囲む) 1. 各ご担当者様に直接おかけする。 2. 代表の方に一括しておかけする。その場合は上記の内【 様】 携帯呼び出し登録に関しましては、別途ご契約書をご参照ください。
--

お客様資料

ご登録の従業員様宛以外のお電話が入った場合の対応は 1、2、のいずれかを で囲んでください

1. 「弊社にはそういう者はありません」と言い切る。
2. どなた様宛でも、とりあえず「外出しております」と言う。

1.をご選択の場合、人事異動があれば速やかに日本テレシステムまでお知らせください。

3. 業務内容

--

4. 主要お取引先(お電話で聞き取りにくいお名前、企業名もご記入願います)

--

5. 電話対応での注意事項

--

6. その他

口座案内 の可不可 で囲む	可・不可 可の場合	【 】銀行 【 】支店 で囲む 【 普通預金・当座預金 】 口座番号【 】 名義人【 】
不在時宅配物	で囲む	不在票・その他【 】
代行について で囲む	1. 絶対に言わない 2. 聞かれた場合は言ってもよい 場合により代行と明かすことがありますのでご了承ください。	
外国語による 入電の有無 で囲む	1. ない 2. ある【言語: 語】 何語によるご入電でも、ごく簡単な英会話 による、お名前、お電話番号の確認のみとなります。	

日本テレシステム記入欄(未記入のままご提出ください)

呼び出しの可不可 で囲む	1. 可【所持者名 】【番号 - - 】 2. 不可		
契約日	【 年 月 日】	開始日	【 年 月 日】
NTS受け転送電話番号	【 - - 】	DSS番号	【 - - 】
コース	【 】	オプション	【 】

入電内容の確認方法選択書

御社宛てに入電したお電話の内容を確認する方法をお選びください。 該当する項目に○をしてください。

- A. () 会員様よりホットライン（会員様専用電話）に直接お電話をいただく方法→ 無料
社長様やスタッフ様が弊社のホットライン（会員様専用電話）に直接お電話いただき
「何か連絡が入ってませんか」と聞いていただく方法です。

※通常はこちらからお呼び出しいたしません、オペレータが特別に緊急と判断した場合はお呼び出しいたします。その際の@200円（通信費含）は原則ご請求させていただきます。

- B. () 登録している携帯電話にオペレータが1コール呼び着信履歴を付ける方法→ SCコースのみ無料
ポケットベルのような使い方です（ワンコールで切ります）。予め決めた弊社の電話番号が記録され
ていたら折り返し弊社までお電話をお願いいたします。

※SCコースのみ無料、他のコースは月2,000円（東京）（2台目からは1台500円）

- C. 予め登録している携帯電話にオペレータより直接ご連絡をする方法→ 有料

() 月極め呼出（月々2,500円 + @50円） 登録者追加2台目以降1,000円

() スポット呼出（@200円 通信費込）

※スポット呼出は「呼出の内容希望②」の条件の時とオペレータが重要と判断した時のみお呼び出しいたします。予め登録している方のみが対象となります。

- D. () メールで携帯電話やパソコンに報告する方法→ 有料

※詳細は別紙の「携帯(or パソコン)・メール報告申し込み書」をご確認ください。

<呼出基準のご希望> 「月極め携帯呼出」か「着信履歴付」をご利用する場合のみ○印を付けてください

- () ①名前をおっしゃっていただいた方をお呼び出しいたします（名前をおっしゃらない場合はお呼び出しいたしません）。

「また改めます」、「電話があったことを伝えて」、「ご不在なら結構です」も含めてすべてお呼び出しいたします。ただし「携帯にかけます」と言われた場合はお呼び出しいたしません。

※セールスと確認できる場合はお呼び出しいたしません、確認できない場合はセールスの電話も混じる場合があることをご了承ください。

- () ②「電話をください」と先方のお客様がおっしゃった時と、伝言をお預かりしている場合のみお呼び出しいたします。

「電話があったことを伝えて」はお呼び出しいたしません。その他のお電話が入っている場合もありますので、1日1回以上はご連絡をお願いいたします。

★★電波の届かない場所に行かれる場合は、必ずお電話をくださるか「留守番電話モード」にさせていただければ、連絡事項をお吹き込みいたします。（上記Bの場合）

★★携帯電話をお呼びしても繋がらない場合、時間をずらして3回までのお呼び出しとなります。

（着信履歴付も同様です）

上記確認いたしました

年 月 日

会社名 _____

ご担当者名 _____

携帯(PC)メール報告申し込み書

日本テレシステム株式会社 御中

年 月 日

住所

社名

下記の条件を確認了承しましたので携帯(PC)メール報告を申し込みします。

※パソコンへの送信も可

①携帯(PC)メールアドレス _____ 所有者 _____

電話会社名 _____

②携帯(PC)メールアドレス _____ 所有者 _____

電話会社名 _____

③携帯(PC)メールアドレス _____ 所有者 _____

電話会社名 _____

★同報メールアドレス _____

※ 同報は無料です

<ご選択ください>

● () お手軽メールコース (SCM) ※SCMコースの方は○を入れてください

※お手軽メールコース(SCM)は1通1コールで計算します。

● オプションを希望される方はご記入ください

1、希望コース _____ ※お手軽メールコース (SCM) は記入不要

2、登録台数 _____ 台 ※お手軽メールコース(SCM)は1台のみの契約です。記入不要

●レギュラーコース (月間100通) 1台(1名)使用 2台(2名)共用 3台(3名)共用

1ヶ月基本料 5000円 オーバー料金 1通50円

●ハーフコース (月間50通) 1台(1名)使用 2台(2名)共用

1ヶ月基本料 3500円 オーバー料金 1通50円

月額メール基本料 _____ 円 オーバー料金 (1通) _____ 50円

1. お受けした伝言はできるだけ早く送信いたしますが、一時的に電話が集中する場合がありますので、受電してからメール送信まで5分から30分程度の幅を了承します(平均10分程度)。
2. 急ぎの用件は、携帯電話の呼び出しも併用する場合があります事を了承します(通信費別途)。
3. 急ぎの用件か否かの判断は、日本テレシステム(株)のオペレータに一任します。
4. 弊社ではすぐに送信してもご契約先の携帯電話会社、プロバイダーのアクセス状況、及び電波状況により着信時間が異常に長くかかる場合もあることを了承します。
5. サーバー、通信回線の不具合で送信できない時は、電話呼び出しに変更することを了承します。
6. 原則として名前をいただけない方の入電報告は、送信しないことを了承します。
7. 携帯画面の制約上、簡略した文章になること、名前、住所等にカタカナ、ひらがなの使用を了承します。
8. 何らかのミス、障害でメールが届かないことに起因した損害を被った場合でも、月会費以上の責めは要求しないことを承諾します。